

*Approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 21.02.2008  
Modificato ed integrato con deliberazione di C.C. n. 66 del 14.10.2009*

## **REGOLAMENTO DEL NOTIZIARIO INFORMATIVO COMUNALE**

### **ARTICOLO 1 – PRINCIPI GENERALI**

1. E' istituito il notiziario informativo comunale.
2. Esso ha come finalità:
  - favorire la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica;
  - fornire notizie ed informazioni relative a progetti, decisioni, iniziative, argomenti di discussione, realizzazioni della Giunta e del Consiglio Comunale;
  - stimolare la riflessione e il dibattito su temi di attualità riguardanti la vita del paese e la società di oggi, allo scopo di arricchire moralmente e culturalmente la comunità civile in sintonia con i principi stabiliti dallo statuto comunale;
  - valorizzare e rendere note le iniziative e le attività dei vari gruppi ed organizzazioni presenti nel paese.

### **ARTICOLO 2 – DENOMINAZIONE E CARATTERISTICHE**

1. Il giornale del Comune di Villa Guardia è attualmente denominato “VOCI DI VILLA GUARDIA”; qualora fosse necessario modificare la denominazione, gli adempimenti a ciò necessari saranno assunti dal Sindaco.
2. Proprietario ed editore del giornale è l'Amministrazione Comunale.
3. Il giornale ha, di norma, una periodicità trimestrale e sarà distribuito a tutte le famiglie e a tutte le associazioni di Villa Guardia.

### **ARTICOLO 3 – ORGANI**

- 1 Sono organi del notiziario informativo comunale:
  - il Direttore responsabile
  - il Comitato di redazione

### **ARTICOLO 4 – DIRETTORE RESPONSABILE**

- 1 Direttore responsabile del notiziario è il Sindaco
- 2 Il direttore responsabile:
  - deve essere iscritto all'Albo dei giornalisti o all'Elenco Speciale annesso all'Albo professionale dei Giornalisti;
  - è il responsabile giuridico del notiziario comunale, ai sensi delle leggi vigenti in materia;
  - con motivato provvedimento, può rifiutare la pubblicazione del pezzo pervenuto qualora presenti contenuto diffamatorio, offensivo, mendace o lesivo dei diritti personali, di culture o confessioni, violi leggi vigenti, non rispetti le norme del presente regolamento o non sia conforme alle finalità di cui al precedente articolo 1;
  - dà l'autorizzazione definitiva per la redazione e diffusione di ogni numero del notiziario.

## ARTICOLO 5 – COMITATO DI REDAZIONE

1. Il comitato di redazione è così composto:
  - sindaco o suo delegato, che lo presiede;
  - tre rappresentanti nominati dalla maggioranza e due dalla minoranza, garantendo, in ogni caso, la rappresentanza di ciascun gruppo consiliare;
  - nel caso in cui i gruppi di minoranza rappresentati in Consiglio Comunale siano superiori a due, la maggioranza avrà diritto ad un numero di membri di una unità in più rispetto a quelli della minoranza.
2. Il Comitato di redazione dura in carica fino alla scadenza del Consiglio Comunale.
3. Alla nomina del Comitato di redazione provvede il Sindaco, sulla base delle designazioni fatte dai gruppi politici presenti in Consiglio comunale. Il Sindaco dà comunicazione scritta dell'avvenuta nomina agli interessati ed ai capigruppo consiliari.
4. Ciascun gruppo politico provvederà alla designazione del sostituto in caso di dimissioni o decadenza per tre assenze consecutive non giustificate.
5. Per la validità della seduta del comitato occorre la presenza di almeno 3 componenti.
6. Le decisioni del Comitato di redazione sono assunte a maggioranza dei presenti.
7. Il Comitato di redazione ha il compito di:
  - elaborare il piano editoriale del periodico, programmando e curando la pubblicazione di ciascun numero, con la facoltà di avvalersi della collaborazione di consulenti tecnici;
  - ricercare ed attivare tutte le fonti di informazione disponibili sul territorio. Giunta, Consiglio Comunale, scuole, associazioni e singoli cittadini, per consentire che la realtà locale sia conosciuta in tutte le sue forme;
  - assicurare la completezza dell'informazione;
  - assicurare la coerenza dei contenuti del giornale con le norme di legge e con le finalità di cui all'articolo 1 del presente regolamento;
  - presentare al Comune, prima dell'approvazione del bilancio di previsione, un programma indicante i mezzi finanziari necessari allo svolgimento dei compiti assegnatigli.
8. Per la pubblicazione di ogni singolo numero, il Comitato di redazione:
  - stabilisce i temi da trattare nel notiziario;
  - individua su quali di essa debba essere aperto il dibattito tra le forze politiche rappresentate in Consiglio comunale; in alternativa stabilisce lo spazio a disposizione dei gruppi consiliari affinché sia garantito il diritto di espressione;
  - stabilisce il termine entro il quale devono essere consegnati gli articoli, nonché lo spazio tipografico a disposizione.
9. Tutti i membri del comitato di redazione prestano la loro opera a titolo gratuito.

## **ARTICOLO 6 – REDAZIONE DEL NOTIZIARIO E MEZZI FINANZIARI**

1. L'affidamento per la redazione del notiziario, qualora l'Amministrazione intenda avvalersi di persona fisica o giuridica iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività editoriali, avverrà tramite gara ai sensi del vigente regolamento comunale per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia.
2. L'aggiudicatario dovrà:
  - elaborare il notiziario esclusivamente sotto il profilo grafico e professionale, attenendosi ai contenuti e al piano editoriale annuale indicati dal Comitato di Redazione;
  - trasmettere le bozze dei periodici al Direttore responsabile per la visione preventiva del materiale che sarà pubblicato;
  - provvedere alla stampa del notiziario, alla sua distribuzione (se previsto nell'incarico) oppure alla consegna agli uffici comunali.
3. In sede di approvazione del Bilancio annuale, viene inserito apposito stanziamento a copertura delle spese relative alla realizzazione, pubblicazione e diffusione del notiziario.
4. Sono altresì a carico del Comune:
  - le spese di iscrizione del direttore responsabile all'Elenco Speciale annesso all'Albo professionale dei Giornalisti, il versamento della relativa quota annuale ed eventuali variazioni;
  - le spese di registrazione del periodico al Registro della Stampa presso il Tribunale di Como ed eventuali variazioni.